

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва
«Дельфин»**

Принято на педагогическом
совете МБУ ДО «СДЮШОР
«Дельфин»
Протокол № 3
от «22» марта 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «СДЮШОР
«Дельфин»
Ю.А.Попов
« 22 » марта 2016 г.
Приказ № 5/1 от 23.03.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся и
комплектовании групп
МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин»

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода и отчисления обучающихся, комплектования и наполняемость групп (далее – Положение) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва «Дельфин» (далее – МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин») и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Минобрнауки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008);

- Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам (Приказ Министерства спорта РФ от 13 сентября 2013г. № 730);

- Особенности организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта (Приказ Министерства спорта РФ от 27 декабря 2013г. №1125);

- Санитарно–эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14);

- Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва «Дельфин»;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин»

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав обучающихся на общедоступное дополнительное образование.

1.4. Задача Положения – определить механизм приема, отчисления и учета движения обучающихся в ходе образовательного процесса, координация действий его участников.

2. Порядок приема

2.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва «Дельфин» объявляет прием детей для обучения по дополнительным

общеобразовательным программам (общеразвивающим и предпрофессиональным программам) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим общеобразовательным программам.

2.2. Бюджетная услуга может быть оказана всем жителям города Бийска и Бийского района вне зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального, имущественного и должностного положения родителей (законных представителей), наличия судимости родителей (законных представителей) в соответствии со стандартом качества бюджетной услуги. Основным критерием для зачисления в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» является желание и склонности ребенка к занятиям избранным видом спорта и отсутствие медицинских противопоказаний.

2.3. Приём поступающих по дополнительным предпрофессиональным программам осуществляется только при прохождении индивидуального отбора, согласно Приказа Минспорта от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», и локального нормативного акта МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» «Положение о порядке приёма поступающих в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта». Нормативные сроки обучения по программам определяются в соответствии с возрастом поступающих, учебным планом и программой.

2.4. Подача заявлений о приеме и прием детей в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» производятся до 1 сентября, формирование списков обучающихся осуществляется до 1 сентября текущего года, прием детей в группы МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» из других спортивных школ осуществляется в течение всего учебного года. Возможен дополнительный набор при наличии свободных мест в группах, при условии сдачи нормативов по общефизической и специальной подготовке.

2.5. Прием детей в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося при наличии следующих документов:

- паспорт обучающегося, родителей (законных представителей);
- письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося (приложение 1);
- свидетельство о рождении ребенка (копия);
- копия медицинского полиса ребенка;
- справка врача о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности заниматься в группах по избранному виду спорта.

2.6. Зачисление поступающих в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» на обучение по предпрофессиональным образовательным программам,

оформляется приказом директора учреждения до 1 сентября в соответствии с порядком приема, установленным локальным нормативным актом.

2.7. Учреждение при приеме обучающихся обязано ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной программой по виду спорта, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин», права и обязанности обучающихся.

2.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с документами, указанными в п. 2.7, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.9. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, согласование с родителями (законными представителями) расписания занятий, посещение обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом, привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному дополнительной общеобразовательной программой.

2.10. Дополнительный прием обучающихся осуществляется в том же порядке при наличии мест, оставшихся после зачисления обучающихся или освободившихся в результате отчисления.

2.11. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка. Основанием для отказа в приеме в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» являются:

- наличие медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- превышение предельной численности контингента обучающихся в группе или в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин».

2.12. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах, на разных отделениях и менять их.

3. Порядок комплектования, наполняемость групп

3.1. Комплектование Учреждения на новый учебный год производится до 1 сентября ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

3.2. Количество, численный состав групп, недельный объем тренировочной нагрузки в Учреждении определяется в соответствии с планом комплектования, согласованным с МКУ «Управление образования Администрации г. Бийска» и регламентируется учебным планом, исходя из следующих показателей:

Этап спортивной подготовки	Период	Минимальная наполняемость групп, чел.	Оптимальный количественный состав групп, чел.	Максимальный количественный состав групп, чел.	Максимальный объем тренировочной нагрузки в неделю, акад. час.
Спортивно-оздоровительный	Весь период	6	15-25	30	4
Этап начальной подготовки	До года	14	14	20	8
	Свыше 1 года	14	14	20	8
Тренировочный этап	Начальная специализация	10	10-15	16	12
	Углубленная специализация	10	10-15	14	18
Этап совершенствования спортивного мастерства	Весь период	3	4-10	10	24

3.3. Минимальный возраст для зачисления обучающихся по видам спорта:

Этап спортивной подготовки	«Плавание»	«Подводный спорт»
Спортивно-оздоровительный	6	6
Этап начальной подготовки	7	7-8
Тренировочный этап	12	12

3.4. Лица, проходившие обучение ранее в другой детско-юношеской спортивной школе (спортивной организации), зачисляются в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» на соответствующий этап и год обучения только с предоставлением документа, подтверждающего предшествующее обучение в другой детско-юношеской спортивной школе (спортивной организации), по избранному профилю, с указанием результатов подготовки спортсмена, выполнения спортивных разрядов и принадлежности к учебной группе.

4. Сохранение места в учреждении

4. Место за обучающимся в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» сохраняется на время его отсутствия, в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) и другим уважительным семейным обстоятельствам.

5. Порядок перевода обучающихся

5.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется при условии выполнения ими контрольно-переводных нормативов, установленных МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» в дополнительных общеобразовательных программах по видам спорта.

5.2. Сроки приема контрольно-переводных нормативов – апрель - май. Обучающиеся, выполнившие требования контрольно-переводных нормативов, переводятся на следующий год обучения.

5.3. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся и приема контрольно-переводных нормативов создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора.

5.4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оформляются приказом и заверяются директором.

5.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким видам контрольных испытаний, образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

5.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз, в сроки, определяемые МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни, каникул обучающегося.

5.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

5.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий этап подготовки условно.

5.11. Обучающиеся в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин», не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.12. На основании решения Педагогического совета директор издает приказ о переводе обучающихся на последующий этап обучения.

5.13. По письменному заявлению родителей (законных представителей) допускается перевод обучающихся в течение учебного года из одной группы в другую, или с одного отделения на другое. Перевод оформляется приказом директора.

6. Порядок отчисления

6.1. Отчисление обучающихся может производиться:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) на основании письменного заявления (приложение 2), в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение, медицинским показаниям, препятствующим дальнейшие занятия избранным видом спорта; сменой места жительства;
- по инициативе МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» в случае применения в установленном законодательством РФ порядке к обучающемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин», в том числе в случае ликвидации организации.

6.2. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин».

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется во время болезни обучающегося, каникул, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития, с умственной отсталостью).

6.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.4. МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Бийска»), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

6.5. В течение 3 дней с момента получения заявления об отчислении от родителей (законных представителей) издается приказ директора об отчислении обучающегося, выдается справка об обучении (приложение 3)

6.6. Обучающийся, полностью освоивший дополнительную общеобразовательную программу, считается выпускником школы и

отчисляется из МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» приказом директора с вручением «Свидетельства об окончании» (приложение 4).

7. Заключительные положения

7.1. Директор и заместитель директора по учебно-спортивной работе МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» несут ответственность за соблюдение Положения о порядке приема, перевода, и отчисления обучающихся.

Директору
МБУ ДО «СДЮШОР
«Дельфин»

Ю.А. Попову

ФИО (полностью) родителя (законного представителя)
проживающего (-й) по адресу _____

Тел: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» моего (мою) сына (дочь)

Ф.И.О. (ребенка полностью)

дата рождения: « ____ » _____ Г.,

для обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе на отделение _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Копия свидетельства о рождении _____
2. Медицинская справка _____

Со свидетельством о государственной регистрации, Уставом МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин», с дополнительной общеразвивающей программой по виду спорта **«Плавание»**, правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а) _____

(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных _____
и моего ребёнка _____

(подпись)

Даю согласие на привлечение моего ребёнка к труду, не предусмотренному дополнительной общеобразовательной программой _____

(подпись)

Даю согласие на посещение моим ребёнком мероприятий, не предусмотренных учебным планом. Расписание занятий для моего ребёнка составлено с учётом моего пожелания

(подпись)

2016 г.

/ _____

Директору МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин»
Ю.А. Попову

Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)

(полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего (мою) сына (дочь) из МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин»

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)
Обучающегося на отделении _____ в группе _____
у тренера _____

Причина _____

Дата

(подпись родителей (законных представителей)

(расшифровка подписи)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ДЕЛЬФИН»**

Справка об обучении

Дана _____

(Ф.И.О. учащегося, дата рождения)

в том, что он обучался в МБУ ДО «СДЮШОР «Дельфин» по
программе

_____ (дополнительной общеразвивающей, дополнительной предпрофессиональной)

на отделении _____

в период с _____ по _____

Присвоен _____ спортивный разряд единой

Всероссийской спортивной квалификации по _____

Директор

Ю.А. Попов

«___» _____ 2016г.

«Свидетельство об окончании»

